

**ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ АССОЦИАЦИЯ СРЕДНИХ
МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**РАБОЧИЕ ОРГАНЫ ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ
И ПОЛОЖЕНИЯ О РАБОТЕ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ОРГАНОВ
УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ АССОЦИАЦИЯ СРЕДНИХ МЕДИЦИНСКИХ
РАБОТНИКОВ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

Чебоксары
2018

**Рабочие органы Отчетно-выборной конференции
Секретариат отчетно-выборной конференции**

1.	Власова Галина Ильинична	Главная медицинская сестра АО «Санаторий «Чувашиякурорт» (председатель)
2.	Зотова Елена Петровна	Главная медицинская сестра БУ «Республиканская психиатрическая больница» Минздрава Чувашии (секретарь)

Избирательная комиссия

1.	Калашникова Надежда Анатольевна	Врач-статистик АО «Санаторий «Чувашиякурорт»
2.	Аверин Александр Валерьевич	Член ОО «Профессиональная ассоциация редних медицинских работников Чувашской Республики»
3.	Архипова Светлана Николаевна	Главная медицинская сестра ФГБУ «Федеральный центр травматологии, ортопедии и эндопротезирования» Министерства здравоохранения Российской Федерации (г. Чебоксары)
4.	Петрова Антонина Владимировна	Главная медицинская сестра БУ «Республиканская клиническая офтальмологическая больница» Минздрава Чувашии
5.	Крылова Светлана Петровна	Старшая медицинская сестра БУ «Больница скорой медицинской помощи» Минздрава Чувашии

Мандатная комиссия

1.	Прокопьева Анастасия Ивановна	Главная медицинская сестра БУ «Городская детская больница № 1» Минздрава Чувашии
2.	Митрюева Нина Алекснадровна	Главная медицинская сестра БУ «Новочебоксарская городская больница» Минздрава Чувашии
3.	Усова Наталья Борисовна	Старшая медицинская сестра БУ «Вторая городская больница» Минздрава Чувашии

Счетная комиссия

1.	Андреева Надежда Рудольфовна	Главная медицинская сестра БУ «Республиканский эндокринологический диспансер» Минздрава Чувашии
2.	Зеленцова Лидия Александровна	Главная медицинская сестра БУ «Республиканская клиническая больница» Минздрава Чувашии
3.	Новоженина Любовь Алекснадровна	Почетный член ОО «Профессиональная ассоциация редних медицинских работников Чувашской Республики»

СОГЛАСОВАНО:
Решением Правления ОО «ПАСМР ЧР»
Протокол № 2 от 25 января 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
Президент ОО «ПАСМР ЧР»
В.И. Викторова
_____ 2018 г

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ
Общественной организации
«Профессиональная ассоциация средних медицинских работников
Чувашской Республики»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и правила работы Избирательной комиссии (далее - Комиссия), являющейся структурным подразделением общественной организации «Профессиональная ассоциация средних медицинских работников Чувашской Республики» (далее – ОО «ПАСМР ЧР»), организующим подготовку и проведение выборов Президента, членов Правления, контрольно-ревизионной комиссии ОО «ПАСМР ЧР».

1.2. Комиссия и ее председатель избирается на заседании Правления ОО «ПАСМР ЧР» из членов ассоциации.

1.3. Срок полномочий Комиссии на период отчетно-выборной конференции.

1.4. Комиссия состоит из 5 членов с правом решающего голоса.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется Уставом ОО «ПАСМР ЧР» и настоящим Положением, в пределах своей компетенции Комиссия независима от органов управления ОО «ПАСМР ЧР».

1.6. Деятельность Комиссии осуществляется на основе коллегиальности, свободного, открытого и гласного обсуждения и решения вопросов, входящих в ее компетенцию.

1.7. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Президентом ОО «ПАСМР ЧР».

2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Планирование работы (мероприятий) по подготовке и проведению выборов.

2.2. Организации подготовки и проведения выборов Президента, членов Правления, контрольно-ревизионной комиссии:

2.2.1. отбор и выдвижение кандидатов в Президенты, Правление, Контрольно-ревизионную комиссию из числа представленных кандидатур;

2.2.2. получение Анкет и предвыборных программ от кандидатов в Президенты;

2.2.3. получение Анкет от кандидатов в Правление, контрольно-ревизионную комиссию;

2.2.4. анализ полученного материала, представление информации на Правлении ОО «ПАСМР ЧР».

2.3. Установления итогов голосования, определения результатов выборов.

2.4. Принятия Регламента Комиссии, внесения в него изменений и дополнений.

2.5. Избрание на должности и освобождение от должностей председателя и секретаря Комиссии.

3. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ

3.1. Председатель Комиссии избирается на заседании Правления ОО «ПАСМР ЧР» из членов ассоциации.

3.2. Председатель Комиссии считается избранным, если за него проголосовало более половины членов Правления. Избрание председателя Комиссии оформляется протоколом заседания Правления ООО «ПАСМР ЧР».

3.3. Организует работу Комиссии.

3.4. Созывает и председательствует на заседаниях Комиссии.

3.5. При принятии решений Комиссией в случае равного числа голосов «за» и «против» голос Председателя является решающим.

3.6. Организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования.

3.7. Обеспечивает соблюдение настоящего Положения членами Комиссии и приглашенными лицами.

4. ЗАСЕДАНИЕ КОМИССИИ, ОТЧЕТНОСТЬ

4.1. Срок полномочий Комиссии исчисляется со дня ее первого заседания.

4.2. На первом заседании Комиссии:

- председательствующий представляет членов Комиссии,

- проводятся выборы секретаря из членов Комиссии.

4.3. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует большинство от установленного числа членов Комиссии.

4.4. Заседания Комиссии созываются его председателем по мере необходимости. Комиссия вправе принять решение о проведении заседания с использованием средств коммуникации.

4.5. Комиссия представляет отчет о своей деятельности Правлению ООО «ПАСМР ЧР».

5. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ И РЕГИСТРАЦИИ КАНДИДАТОВ НА ВЫБОРНЫЕ ДОЛЖНОСТИ

5.1. Соборы членов ассоциации медицинских организаций или инициативных групп имеют право выдвигать кандидатов на выборные должности в ООО «ПАСМР ЧР» при соблюдении условий, описанных в данном разделе Положения.

5.2. Кандидаты в президенты, Правление ООО «ПАСМР ЧР», контрольно-ревизионную комиссию:

5.2.1. Кандидатами в президенты, Правление ООО «ПАСМР ЧР», контрольно-ревизионную комиссию могут быть любые физические лица – члены ООО «ПАСМР ЧР», выдвинутые собраниями членов ООО «ПАСМР ЧР» медицинских организаций или инициативными группами, заполнивших анкету (приложение №1) на выдвижаемого делегата и соответствующих следующим требованиям:

- имеющие высшее профессиональное образование по специальности «Сестринское дело» и сертификат специалиста по специальности «Управление сестринской деятельностью» стаж работы по специальности не менее 5 лет или среднее профессиональное образование (повышенный уровень) по специальности «Сестринское дело», «Акушерское дело», «Лечебное дело» и сертификат специалиста по специальности «Организация сестринского дела», стаж работы по направлению профессиональной деятельности не менее 5 лет, или высшее медицинское (психологическое) образование;

- должность руководителя сестринской службы (старшая медицинская сестра, главная медицинская сестра);

- участие в работе ООО «ПАСМР ЧР», участие в общественных мероприятиях, членство в ООО «ПАСМР ЧР» не менее 5 лет.

5.2.2. Общее собрание членов ООО «ПАСМР ЧР» медицинских организаций или инициативных групп обязаны направить в Комиссию протокол собрания о выдвижении данного кандидата; данный протокол должен поступить в избирательную комиссию **не позднее 15.00 ч. 16 февраля 2018 г. на адрес электронной почты: nadeennna@mail.ru**

- 5.2.3. Кандидаты в президенты представляют в Комиссию следующие документы:
- заявление кандидата о согласии избираться на должность президента ОО «ПАСМР ЧР»;
 - анкету на кандидата в президенты;
 - предвыборную программу

5.2.4. Комиссия подтверждает получение документов на выдвигаемых кандидатов в Президенты, членов Правления, контрольно-ревизионную комиссию и публикует материалы на сайте ОО «ПАСМР ЧР» не позднее, чем за неделю до дня открытия Конференции.

6. ПРАВА КОМИССИИ

6.1. Запрашивать и получать информацию и материалы от медицинских организаций, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

7.1. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Комиссию, с учетом полномочий, предусмотренных настоящим Положением.

7.2. Секретарь Комиссии несет ответственность за ведение делопроизводства Комиссии.

СОГЛАСОВАНО:
Решением Правления ОО «ПАСМР ЧР»
Протокол № 2 от 25 января 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
Президент ОО «ПАСМР ЧР»
В.И. Викторова
_____ 2018 г

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ГОЛОСОВАНИЯ ДЕЛЕГАТОВ КОНФЕРЕНЦИИ
Общественной организации
«Профессиональная ассоциация средних медицинских работников
Чувашской Республики»**

1.1. Настоящее Положение, в соответствии с Уставом Общественной организации «Профессиональная ассоциация средних медицинских работников Чувашской Республики» (далее - ОО «ПАСМР ЧР»), устанавливает порядок проведения голосования делегатами от медицинских организаций Чувашской Республики членов ОО «ПАСМР ЧР».

1.2. Организация и проведение процедур голосования основывается на принципах равенства.

1.3. Устанавливаются следующие категории участников Конференций:

- делегаты с правом решающего голоса;
- почетные гости, гости Конференции;
- представители средств массовой информации.

1.4. Делегатами с правом решающего голоса могут быть физические лица – члены ПАСМР и члены Правления ПАСМР.

1.5. Общая квота Конференции не более 150 человек

1.6. Число делегатов от медицинских организаций Чувашской Республики - членов ОО «ПАСМР ЧР» определяется следующим образом:

№	Процент членства в ОО «ПАСМР ЧР»	Число делегатов
1	Меньше 50%	2
2	Больше 50%	3

1.7. Порядок регистрации делегатов:

1.7.1. Ключевые члены ОО «ПАСМР ЧР» медицинских организаций или инициативные группы предоставляют в Комиссию ОО «ПАСМР ЧР» протокол общего собрания по выдвижению делегатов с правом решающего голоса с поименным списком выдвигаемых делегатов. Списки необходимо предоставить **не позднее 15.00 ч. 16 февраля 2018 г. на адрес электронной почты: chuvashia.pasmr@mail.ru**

1.8. Каждый делегат Конференции при голосовании имеет один голос. При возникновении уважительных причин, в исключительных случаях, возможна передача права голоса другому делегату Конференции, при предъявлении соответствующим образом оформленной доверенности.

1.9. Председательствующий на Конференции оглашает вопросы, вынесенные на голосование, после чего осуществляется процедура голосования.

2. РЕГЛАМЕНТ ГОЛОСОВАНИЯ

2.1. Голосование по избранию Президента, членов Правления, контрольно-ревизионной комиссии является тайным.

2.2. Иные решения Конференции принимаются как правило открытым голосованием в соответствии с Уставом ОО «ПАСМР ЧР».

2.3. Каждый делегат Конференции получает для голосования бюллетень устанавливаемой счетной комиссией формы.

Бюллетень для голосования должен содержать:

- дату, время и место проведения Конференции ОО «ПАСМР ЧР»;
- формулировку каждого вопроса, поставленного на голосование, и очередность его рассмотрения;
- в случае проведения голосования по вопросу об избрании Президента, члена Правления, члена контрольно-ревизионной комиссии бюллетень для голосования должен содержать сведения о кандидате (кандидатах) с указанием его фамилии, имени, отчества, места работы и должность.
- варианты голосования по каждому вопросу, поставленному на голосование, выраженные формулировками «за», «против», «воздержался».

2.5. Каждый бюллетень для голосования заверяется подписью одного из членов счетной комиссии и печатью ОО «ПАСМР ЧР»;

2.6. При получении бюллетеней для голосования делегат предъявляет члену счетной комиссии мандат делегата.

2.7. Заполненный бюллетень делегат опускает в ящик для голосования.

2.8. По истечении времени голосования председатель счетной комиссии объявляет, что время голосования истекло и голосование прекращено.

2.9. По окончании голосования счетная комиссия производит подсчет голосов и составляет протокол об итогах голосования. Протокол об итогах голосования подписывает председатель и все члены счетной комиссии.

2.10. Председатель счетной комиссии представляет итоговый протокол результатов для утверждения Конференцией.

2.11. Опечатанные бюллетени для голосования и протокол определения результатов голосования передаются в архив ОО «ПАСМР ЧР».

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения утверждаются решением Правления ОО «ПАСМР ЧР» и вступают в силу в срок, определенный его решением.

СОГЛАСОВАНО:
Решением Правления ОО «ПАСМР ЧР»
Протокол № 2 от 25 января 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО
Президент ОО «ПАСМР ЧР»
В.И. Викторова
_____ 2018 г

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ АССОЦИАЦИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом Общественной организации «Профессиональная ассоциация средних медицинских работников Чувашской Республики» (далее - ОО «ПАСМР ЧР»).

1.2. Настоящее Положение определяет статус, состав, функции и полномочия контрольно-ревизионной комиссии ОО «ПАСМР ЧР» (далее - Комиссия), порядок избрания её членов, а также порядок работы Комиссии.

1.3. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством РФ, Уставом ОО «ПАСМР ЧР», решениями Конференции ОО «ПАСМР ЧР» , настоящим Положением на основе принципов коллегиальности и гласности.

2. Статус и состав Контрольно-ревизионной комиссии

2.1. Комиссия является центральным органом ОО «ПАСМР ЧР», осуществляющим контроль за соблюдением Устава и финансово-хозяйственной деятельности ОО «ПАСМР ЧР».

2.2. Любой член ОО «ПАСМР ЧР» имеет право выдвинуть для избрания в Комиссию своего представителя. Не могут быть избранными в Комиссию Президент, вице-президент, члены Правления, ответственные работники ОО «ПАСМР ЧР».

2.3. Членами Комиссии могут быть члены ОО «ПАСМР ЧР», имеющие заслуженный авторитет, положительную деловую репутацию и гражданскую позицию, а также обладающие необходимыми знаниями для всестороннего и независимого проведения проверок, отнесенных к компетенции Комиссии.

2.4. Комиссия избирается Конференцией ОО «ПАСМР ЧР», сроком на 5 (пять) лет.

2.5. Комиссия избирается Конференцией из числа представителей от членов ОО «ПАСМР ЧР» в составе не менее 3 (трех) человек.

2.6. В случае досрочного выбытия одного из членов Комиссии должен быть избран новый член Комиссии. Полномочия вновь избранного члена Комиссии заканчиваются в момент окончания полномочий Комиссии в целом.

3. Содержание работы контрольно-ревизионной комиссии

3.1. Комиссия осуществляет ревизии (проверки) финансово-хозяйственной деятельности ОО «ПАСМР ЧР» .

3.2. Проверки могут осуществляться:

3.2.1. в соответствии с планом работы Комиссии на год работы, принятым на её заседании:

3.2.2. по итогам работы за год;

3.2.3. перед проведением отчетно-выборной Конференции;

3.2.2. по собственной инициативе;

3.2.3. по поручению Конференции ОО «ПАСМР ЧР» ;

3.2.4. по предложению Правления ОО «ПАСМР ЧР» ;

3.3. Комиссия осуществляет контроль за:

- 3.3.1. соблюдением Устава ОО «ПАСМР ЧР» ;
- 3.3.2. использованием бюджета ОО «ПАСМР ЧР» , смет доходов и расходов;
- 3.3.3. правильностью исчисления и своевременностью поступления членских взносов;
- 3.3.4. правильностью ведения бухгалтерского учета, достоверностью финансовой и статистической отчетности;
- 3.3.5. сохранностью и целевым использованием денежных средств и имущества ОО «ПАСМР ЧР» ;
- 3.3.6. состоянием финансовых документов;
- 3.3.7. ведением делопроизводства;
- 3.3.8. осуществляет контроль за выполнением рекомендаций, оставленных Комиссией по итогам проверки.

4. Организация работы контрольно-ревизионной комиссии

- 4.1. Комиссия осуществляет свою работу по утвержденному плану на год.
- 4.2. Заседания Комиссии проводятся не менее одного раза в год, а также внепланово по мере необходимости.
- 4.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 4.4. Члены Комиссии, не согласные с решением, оформляют свое несогласие в виде особого мнения к документу Комиссии, по которому принимается решение.
- 4.5. Руководит работой Комиссии ее Председатель, избираемый Комиссией из числа своих членов сроком на 5 (пять) лет.
- 4.6. Председатель Комиссии:
 - вносит предложения о порядке работы Комиссии;
 - направляет членам Комиссии документы и материалы, поступившие в Комиссию, для рассмотрения и подготовки предложений;
 - созывает внеочередное заседание Комиссии;
 - формирует проект повестки дня заседания Комиссии;
 - ведет заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний и решения Комиссии;
 - в случае своего отсутствия поручает исполнение обязанностей Председателя Комиссии заместителю Председателя Комиссии;
 - координирует работу членов Комиссии, решает другие вопросы внутреннего распорядка деятельности Комиссии.
- 4.7. Проводить проверки могут только члены Комиссии.
- 4.8. Подготовка материалов заседания Комиссии обеспечивается ответственным секретарем Комиссии.
- 4.9. Результаты работы Комиссии оформляются актами, справками, заключениями.

5. Права и обязанности контрольно-ревизионной комиссии

- 5.1. Комиссия имеет право:
 - 5.1.1. Получать все необходимые для проверки подлинные плановые, бухгалтерские, финансовые и другие документы.
 - 5.1.2. Запрашивать необходимые справки и объяснения по вопросам, возникающим при проведении проверки.
 - 5.1.3. Вопрос о привлечении к проверкам финансово-хозяйственной деятельности независимых аудиторов и аудиторских организаций относится к членов Правления ОО «ПАСМР ЧР».
 - 5.1.4. Предоставлять отчет о работе контрольно-ревизионной комиссии на Конференции ОО «ПАСМР ЧР», заседании Правления.
 - 5.1.5. В случае неисполнения решения Комиссии Председатель вправе обратиться в

Правление или лично к Президенту ОО «ПАСМР ЧР» с соответствующим заявлением.

5.2. Комиссия обязана:

5.2.1. При возникновении угрозы интересам ОО «ПАСМР ЧР» потребовать созыва внеочередной Конференции ОО «ПАСМР ЧР» .

5.2.2. Не разглашать сведения и данные имеющие конфиденциальный характер, ставшие известными им при выполнении своих профессиональных обязанностей.

5.2.3. Не разглашать результаты проверок до их завершения и принятия официального решения Комиссий.

5.2.4. Акты и материалы проверок не позднее десяти дней после их завершения доводить до сведения руководящего органа ОО «ПАСМР ЧР» , который должен рассмотреть их в течение одного месяца после получения и о принятых мерах сообщить Комиссии в письменной форме. Предложения Комиссии об устранении выявленных недостатков являются обязательными для проверяемой организации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее положение вступает в законную силу со дня утверждения его Президентом ОО «ПАСМР ЧР».